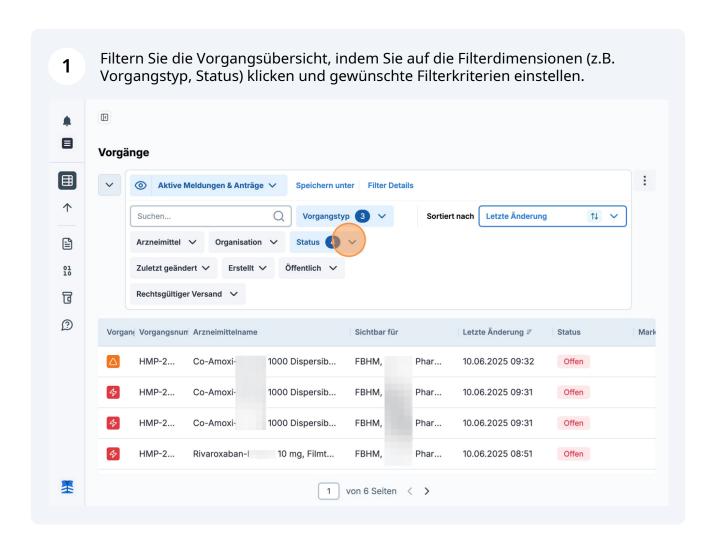
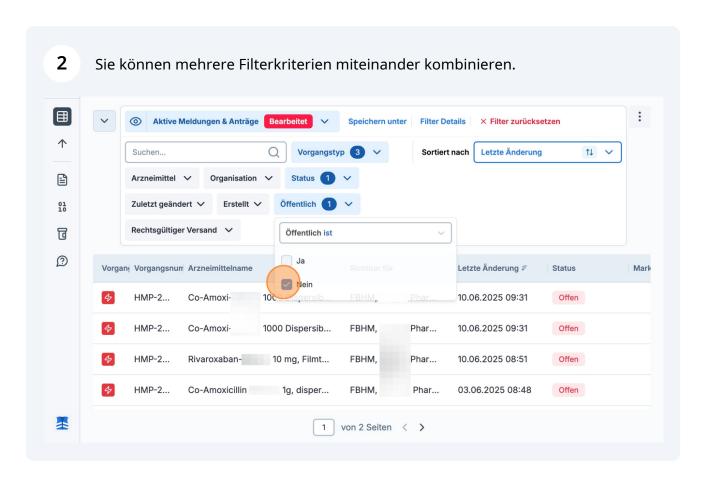
Vorgänge filtern und erstellte Filter speichern

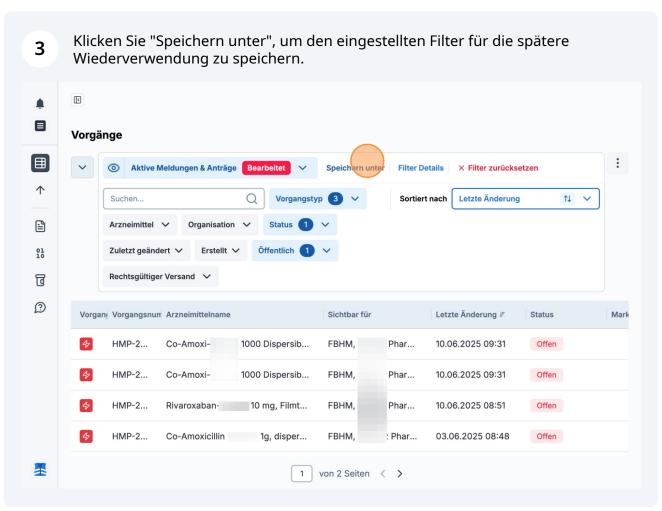


Diese Anleitung bietet einen einfachen Ansatz zur effizienten Verwaltung Ihrer Vorgänge durch Filtern und Speichern bestimmter Filter für die künftige Verwendung.

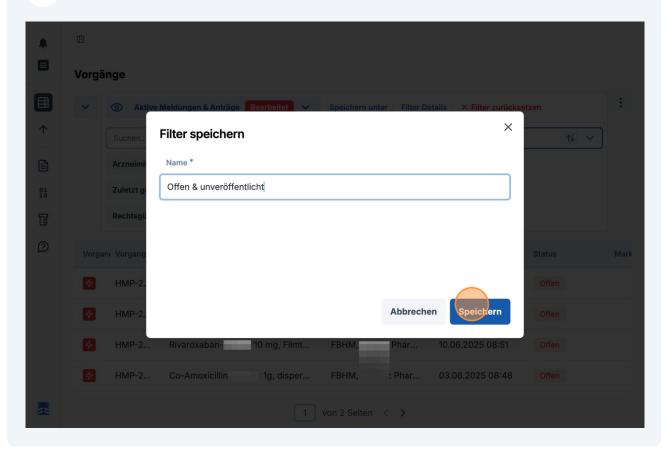
Version 1.0

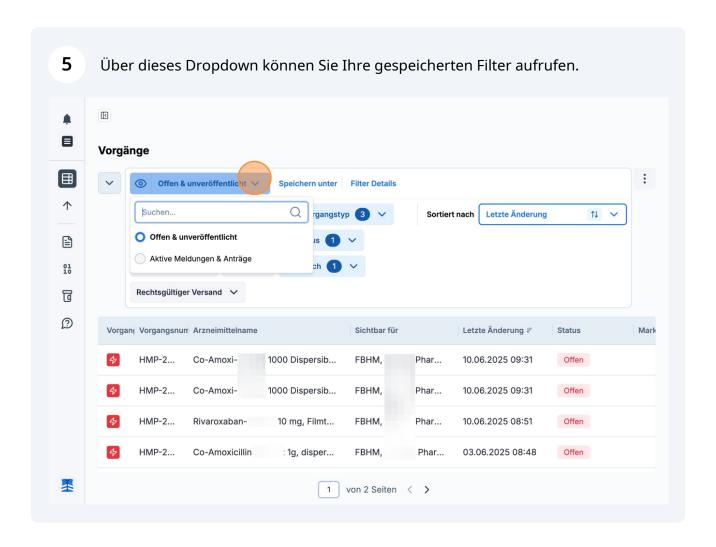






Geben Sie Ihrem Filter einen Namen und klicken Sie auf "Speichern".





- Hinweis: Sie können auch die Sortierung einstellen (Dropdown "Sortieren nach"). (i)Der gespeicherte Filter wird auch diese Einstellung übernehmen.
- (i)In der URL ist eine **Filter-ID** enthalten, die Ihre aktuelle Filterkonfiguration speichert. Durch das Teilen dieser URL können Sie Ihre spezifische Ansicht mit anderen Nutzern teilen – vorausgesetzt, diese verfügen über die entsprechenden Zugriffsrechte.

Gefilterte Ansichten können über die URL geteilt werden.